



Республика Бурятия
Администрация муниципального образования
«Закаменский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 06 » августа 2018 г.

№ 348

г. Закаменск

Об утверждении Порядка

предоставления и расходования субсидий из бюджета муниципального образования «Закаменский район» на софинансирование мероприятий, направленных на возмещение расходов частных дошкольных образовательных организаций, индивидуальных предпринимателей, возникающих при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста

Во исполнение статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субсидий из бюджета муниципального образования «Закаменский район» на софинансирование мероприятий, направленных на возмещение расходов частных дошкольных образовательных организаций, индивидуальных предпринимателей, возникающих при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации муниципального образования «Закаменский район» по социальному развитию Санжееву Л.Ц.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

И.о.главы муниципального образования
«Закаменский район» - руководитель Администрации
муниципального образования
«Закаменский район»



Д.Д.Очиров

ПОРЯДОК

предоставления и расходования субсидий из бюджета муниципального образования «Закаменский район» на софинансирование мероприятий, направленных на возмещение расходов частных дошкольных образовательных организаций, индивидуальных предпринимателей, возникающих при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста.

1. Настоящий Порядок регламентирует условия предоставления из бюджета муниципального образования «Закаменский район» субсидий частным дошкольным образовательным организациям, а также индивидуальным предпринимателям, в целях возмещения затрат, возникающих при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста (далее – субсидии).

2. Субсидии, предусмотренные настоящим Порядком, предоставляются частным дошкольным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории муниципального образования «Закаменский район» деятельность по организации услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста (далее – получатель субсидии).

3. Субсидии предоставляются с целью осуществления поддержки частных дошкольных образовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, занимающихся организацией присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста.

4. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, предусмотренных в установленном порядке Закаменским районным финансовым управлением МО «Закаменский район» (далее – распорядитель).

5. Условием предоставления субсидий является выполнение получателем субсидии следующих условий:

5.1. наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования либо соглашение (договор) с муниципальной или частной дошкольной образовательной организацией, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, о реализации программы дошкольного образования для детей, получающих услуги по присмотру и уходу у получателей субсидии.

5.2. использование субсидий получателем субсидии в целях возмещения затрат на организацию и создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;

5.3. установление получателем субсидии платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, не превышающей 200 процентов от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, установленной в муниципальном образовании «Закаменский район» на соответствующие услуги.

5.4. предоставление договоров, заключенные с родителями (законными представителями) о предоставлении им услуги по присмотру и уходу за детьми

6. Объем субсидии получателю субсидии в целях возмещения затрат, возникающих при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста на соответствующий период определяется на основании методики (приложение 1).

7. Для заключения соглашения о предоставлении субсидий частная дошкольная образовательная организация, индивидуальный предприниматель предоставляют распорядителю следующие документы:

7.1. заявку на предоставление субсидии;

7.2. копию Устава организации (кроме индивидуального предпринимателя);

7.3. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица/физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

7.4. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

7.5. копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования или соглашение (договор) с муниципальной или частной образовательной организацией, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности образовательных программ дошкольного образования;

7.6. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей;

7.7. договора, заключенные с родителями (законными представителями) о предоставлении им услуги по присмотру и уходу за детьми.

8. Распорядитель комиссионно осуществляет проверку полноты и правильности представленных документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их представления.

В случае выявления комиссией несоответствия представленных документов условиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, либо непредставления (неполного представления) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня представления документов направляет претенденту уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

В случае признания комиссией соответствия представленных документов условиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и представления полного пакета документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня представления документов направляет получателю субсидии, соглашение о предоставлении субсидий (приложение 2). Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней подписывает соглашения и возвращает один экземпляр подписанного соглашения распорядителю.

9. Субсидии предоставляются получателю субсидии распорядителем ежемесячно в объеме, определяемом в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

В случае выявления отклонений посещаемости детьми получателя субсидии в объеме более 20% от установленного в соглашении показателя, распорядитель уменьшает объем

предоставляемой субсидии в следующем месяце, пропорционально установленному отклонению в отчетном месяце.

10. С целью непрерывного контроля выполнения условий по предоставлению субсидий распорядитель осуществляет проверку деятельности получателя субсидии, на основании предоставляемых им отчетов (приложение 3).

11. Субсидии предоставляются распорядителем путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии не позднее 15 числа следующего календарного месяца, за который предоставляется субсидия (Приложение 4). Получатель субсидии вправе заключить соглашение с муниципальным дошкольным образовательным учреждением о предоставлении поддержки реализации основной образовательной программы дошкольного образования. (Приложение 5).

12. Факт нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, и его нецелевое использование осуществляется на основании выездной проверки, проводимой распорядителем не чаще одного раза в квартал, включающей истребование у получателя субсидии заверенных получателем субсидий копий первичных учетных документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

Право осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидий, их целевого использования получателем субсидии предоставлено также контролирующим органам, уполномоченным осуществлять проверку расходования бюджетных средств.

13. В случае несоблюдения условий предоставления субсидий или нецелевого использования субсидии, распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателю субсидии требование в письменной форме о возврате субсидии. Субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Закаменский район» в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии письменного требования распорядителя.

В случае невыполнения получателем субсидии требования распорядителя о возврате субсидии, она подлежит взысканию в порядке, установленном действующим законодательством. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидий в соответствии с действующим законодательством.

14. Не использованный в отчетном финансовом году получателем субсидии остаток субсидии подлежит возврату в доход бюджета муниципального образования «Закаменский район» в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления и расходования
субсидий из бюджета муниципального
образования «Закаменский район»
на софинансирование мероприятий,
направленных на возмещение расходов частных
дошкольных образовательных организаций, индивидуальных
предпринимателей, возникающих при создании
условий для осуществления присмотра
и ухода за детьми дошкольного возраста

МЕТОДИКА

расчета субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Закаменский район» на софинансирование мероприятий, направленных на возмещение расходов частных дошкольных образовательных организаций, индивидуальных предпринимателей, возникающих при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста

1. Настоящая Методика предназначена для расчета субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Закаменский район» на софинансирование мероприятий, направленных на возмещение расходов частных дошкольных образовательных организаций, индивидуальных предпринимателей, возникающих при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста (далее – субсидия).

2. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C = (\text{НПУп} \times \text{Чп} + \text{НПУкр} \times \text{Чкр}) \times (0,6 + 0,4) \times \text{М}, \text{ где}$$

С – размер субсидии;

НПУп – норматив на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста на территории Закаменского района в группах от 8 до 12 часов пребывания (3000 рублей на 1 ребенка в месяц);

Чп – численность детей, получающих услуги по присмотру и уходу в группах от 8 до 12 часов пребывания;

НПУкр – норматив на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста на территории Закаменского района в группах до 5 часов пребывания (1500 рублей на 1 ребенка в месяц);

Чкр – численность детей, получающих услуги по присмотру и уходу в группах до 5 часов пребывания;

0,4 – доля финансирования из бюджета муниципального образования «Закаменский район»; 0,6 доля софинансирования из бюджета РБ;

М – количество месяцев получения услуги по присмотру и уходу.

Нормативы на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми подлежат индексации в соответствии с законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Частные дошкольные образовательные организации, индивидуальные предприниматели обязаны ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным

кварталом, предоставлять Администрации отчет о расходовании средств субсидии по установленной форме.

4. Частные дошкольные образовательные организации, индивидуальные предприниматели несут ответственность за целевое использование субсидии в соответствии с бюджетным законодательством.

5. Администрация и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль в установленном порядке за целевым использованием средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления и расходования
субсидий из бюджета муниципального
образования «Закаменский район»
на софинансирование мероприятий,
направленных на возмещение расходов частных
дошкольных образовательных организаций, индивидуальных
предпринимателей, возникающих при создании
условий для осуществления присмотра
и ухода за детьми дошкольного возраста

СОГЛАШЕНИЕ

Между Муниципальным казенным учреждением «Закаменское районное управление образования» и частной образовательной организацией/индивидуальным предпринимателем (наименование организации/индивидуального предпринимателя) о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Закаменский район» в целях возмещения затрат, возникающих при создании условий для осуществления присмотра и ухода на период (указать период предоставления субсидии)

г. Закаменск

" ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение Закаменское РУО именуемый(ое) в дальнейшем Распорядитель, в лице начальника Намдаковой Сэсэгмы Дугаровны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и частная образовательная организация/частная организация, осуществляющая обучение/индивидуальный предприниматель (наименование организации/индивидуального предпринимателя) именуемая(ый) в дальнейшем Получатель, в лице (для организаций – сведения о представителе получателя, основаниях его полномочий), с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий из бюджета муниципального образования «Закаменский район» на софинансирование мероприятий, направленных на возмещение расходов частных дошкольных образовательных организаций, индивидуальных предпринимателей, возникающих при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из бюджета муниципального образования «Закаменский район»

(наименование организации/индивидуального предпринимателя)

в целях возмещения затрат на создание условий для осуществления присмотра и ухода (указать количество воспитанников Получателя).

1.2. Целью предоставления субсидии является:

- возмещение расходов возникающих при создании условий по присмотру и уходу за детьми, дошкольного возраста.

1.3. Условиями предоставления субсидии являются:

- наличие у Получателя лицензии на право осуществления деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования или соглашение (договор) с муниципальной или частной дошкольной образовательной организацией, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования;

- использование субсидий Получателем в целях возмещения затрат на создание условий для осуществления присмотра и ухода;

- ежемесячное предоставление до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом/месяцем, Получателем отчетов об использовании финансовых средств, списочном составе детей, их посещаемости за отчетный период;

- установление получателями субсидии платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, не превышающей 200 процентов от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, установленной для муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Закаменский район».

- предоставление договоров, заключенные с родителями (законными представителями) о предоставлении им услуги по присмотру и уходу за детьми

1.4. Общий объем субсидии из бюджета муниципального образования «Закаменский район» на период (указать период предоставления субсидии) по-настоящему Соглашению составляет (указать объем субсидии числом и прописью).

1.5. Перечисление субсидии из бюджета муниципального образования «Закаменский район» осуществляется на счет _____ (наименование организации/индивидуального предпринимателя), открытый в кредитной организации.

1.6. Размер субсидии может быть изменен в случаях:

1.6.1. Изменения числа воспитанников, получающих услуги по присмотру и уходу у Получателя по сравнению с целевым числом воспитанников, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

1.6.2. Изменения в течение периода, указанного в пункте 1.4 настоящего Соглашения, размера нормативов обеспечения организации и создание условий для осуществления присмотра и ухода, используемых для расчета объема предоставляемой субсидии.

1.7. Предоставление субсидии прекращается в случаях нарушения условий, определенных пунктом 1.3 настоящего Соглашения, а также возникновения обстоятельств, делающих соблюдение указанных условий невозможным (форс-мажор)

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Распорядитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять субсидию при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Соглашения, в объеме, установленном пунктом 1.4 настоящего Соглашения.

2.1.2. Производить перечисление (указать периодичность предоставления субсидии и доли субсидии, предоставляемой в соответствии с выбранным графиком) от объема субсидии, установленного пунктом 1.4 настоящего Соглашения.

2.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

2.1.4. В письменной форме довести до сведения Получателя решение об изменении размера субсидии или о прекращении предоставления субсидии в течение 5 рабочих дней со времени принятия решения с указанием оснований его принятия.

2.1.5. Прекратить предоставление субсидии со дня принятия в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Соглашения соответствующего решения.

2.1.6. Осуществлять проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, и соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

2.2. Распорядитель вправе:

2.2.1. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, требовать возврата субсидии в установленном порядке в доход бюджета муниципального образования «Закаменский район»

2.2.2. Изменять объем предоставляемой по-настоящему Соглашению субсидии в случаях, предусмотренных пунктами 1.6.1 -1.6.2 настоящего Соглашения.

2.3. Получатель обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги по присмотру и уходу (указать количество воспитанников Получателя).

2.3.2. Обеспечить посещаемость воспитанниками групп в объеме не менее (указать целевую посещаемость в детоднях).

2.3.3. Использовать предоставляемую субсидию в соответствии с целью, определенной пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.3.4. Взимать родительскую плату за услуги по присмотру и уходу за детьми в размере, не превышающем 200 процентов от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, установленный для муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Закаменский район».

2.3.5. Уведомлять Распорядителя путем направления соответствующего письменного извещения в течении 5 рабочих дней в случаях изменения платежных реквизитов.

2.3.6. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять Распорядителю отчет об осуществлении расходов за счет субсидии, предоставляемой в рамках настоящего Соглашения.

2.3.7. Производить возврат не использованного на начало текущего финансового года остатка субсидии в бюджет муниципального образования «Закаменский район» не позднее 01 января текущего финансового года в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и Законом Республики Бурятия о бюджете.

2.3.8. Представлять по запросу Распорядителя информацию и документы, необходимые для проведения проверок соблюдения условий настоящего Соглашения, а также оказывать содействие Распорядителю при проведении таких проверок.

2.3.9. В течение 10 рабочих дней, со дня поступления требования Распорядителя о возврате предоставленной субсидии в связи с ее необоснованным получением, перечислить полученные средства в бюджет муниципального образования «Закаменский район».

2.4.Получатель вправе:

2.4.1. Требовать своевременного перечисления субсидии на цели в размере, порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением, при условии выполнения Получателем всех обязательств по настоящему Соглашению.

2.4.2. Обращаться к Распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

III. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Заключительные положения

4.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, в случае невозможности достижения согласия – в судебном порядке.

4.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения настоящего Соглашения.

4.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Получатель дает согласие на осуществление Распорядителем проверок соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления субсидии.

V. Реквизиты сторон

МКУ «Закаменское РУО»

671950, г. Закаменск, ул. Ленина, д. 17
Почтовый адрес: 671950, г. Закаменск,
ул. Ленина, д. 17

Начальник МКУ «Закаменское РУО»

_____ С.Д. Намдакова

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления и расходования
субсидий из бюджета муниципального
образования «Закаменский район»
на софинансирование мероприятий,
направленных на возмещение расходов частных
дошкольных организаций, индивидуальных
предпринимателей, возникающих при создании
условий для осуществления присмотра
и ухода за детьми дошкольного возраста

ОТЧЕТ

(наименование частной дошкольной образовательной организации, индивидуального
предпринимателя)

о расходовании субсидии на софинансирование мероприятий, направленных на
возмещение расходов частных дошкольных образовательных организаций,
индивидуальных предпринимателей, возникающих при создании условий для
осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста и достижении
показателя результативности использования субсидии
за _____ квартал 20__ г.

Наименование расходов	Количество детей дошкольного возраста, получающих услуги по присмотру и уходу в частных дошкольных образовательных организациях, у индивидуальных предпринимателей	Предоставлено средств из республиканского бюджета нарастающим итогом с начала года (руб.)	Израсходовано средств нарастающим итогом с начала года (руб.)	Остаток неиспользованных средств (руб.)	Причины
1	2	3	4	5	6
Всего					
В том числе:					
	X			X	
	X			X	
	X			X	

Руководитель _____
(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку предоставления и расходования
субсидий из бюджета муниципального
образования «Закаменский район»
на софинансирование мероприятий,
направленных на возмещение расходов частных
дошкольных организаций, индивидуальных
предпринимателей, возникающих при создании
условий для осуществления присмотра
и ухода за детьми дошкольного возраста

ГРАФИК

перечисления субсидии

№№ п/п	Наименование субсидии	Сумма, руб.	Сроки перечисления

Начальник МКУ «Закаменское РУО»

_____ С.Д. Намдакова

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку предоставления и расходования
субсидий из бюджета муниципального
образования «Закаменский район»
на софинансирование мероприятий,
направленных на возмещение расходов частных
дошкольных организаций, индивидуальных
предпринимателей, возникающих при создании
условий для осуществления присмотра
и ухода за детьми дошкольного возраста

СОГЛАШЕНИЕ

Между (наименование муниципального дошкольного образовательного учреждения) и индивидуальным предпринимателем (наименование индивидуального предпринимателя) о предоставлении поддержки реализации основной образовательной программы дошкольного образования

г. _____

" ____ " _____ 20__ г.

(Наименование муниципального дошкольного образовательного учреждения, именуемое в дальнейшем Организация, в лице (ФИО заведующей), действующего на основании (реквизиты документа), с одной стороны, и индивидуальный предприниматель (наименование индивидуального предпринимателя), именуемый в дальнейшем Предприниматель, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является оказание Организацией Предпринимателю услуг по основным образовательным программам дошкольного образования для детей дошкольного возраста, получающих у Предпринимателя услуги по присмотру и уходу (далее- воспитанники);

1.2. Услуги, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, оказываются Организацией Предпринимателю без взимания платы.

II. Порядок оказания услуг

2.1. Место оказания услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется на территории Организации.

2.2. Организация обеспечивает удовлетворение запроса Предпринимателя на оказание услуг, указанных в настоящем Соглашении, с момента подписания настоящего Соглашения до последнего рабочего дня текущего года.

III. Права и обязанности Сторон

3.1. Организация обязуется:

3.1.1. Оказывать услуги, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения в соответствии с разделом II настоящего Соглашения.

3.1.2. В случае расторжения настоящего Соглашения уведомить (наименование органа муниципальной власти, осуществляющего управление в сфере образования), в том числе о сроках фактического расторжения настоящего Соглашения.

3.2. Организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять формы, методы и инструменты оказания услуг.

3.2.2. Самостоятельно определять место оказания услуг.

3.3. Предприниматель обязуется:

3.3.1. Соблюдать порядок оказания услуг, закрепленный разделом II настоящего Соглашения.

3.3.2. Уведомлять Организацию о возникновении необходимости получения услуг.

3.3.3. Информировать Организацию об используемых педагогических технологиях и учебно-методической литературы.

3.4. Предприниматель вправе:

3.4.1. Требовать оказания услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с порядком оказания услуг, закрепленным разделом II настоящего Соглашения.

3.4.2. Обращаться к Распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

IV. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, в случае невозможности достижения согласия – в судебном порядке.

5.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию Организации при нарушении Предпринимателем требований федерального государственного стандарта дошкольного образования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования и/или невыполнении обязательств, указанных в пункте 3.3 и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения настоящего Соглашения.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до (указать срок действия соглашения).

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VI. Реквизиты сторон

(указываются реквизиты сторон Соглашения).