



**ПРИКАЗ**

« 22 » 09 20 23 г.

№ 150

г.Закаменск

**Об утверждении «дорожной карты» подготовки к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Закаменском районе в 2024 году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 28.07.2023 г. № 1022 «Об утверждении «дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Бурятия в 2024 году», во исполнение ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года № 232/551 (вступает в силу с 01.09.2023 года), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 (вступает в силу с 01.09.2023 года), в целях организованного и своевременного обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году, приказываю:

1. Утвердить прилагаемую «дорожную карту» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Закаменском районе в 2024 году (далее – дорожная карта).
2. Муниципальным администраторам единого государственного экзамена (ЕГЭ) – Цыреновой Д.В., основного государственного экзамена (ОГЭ) – Соктовой С.И., руководителям образовательных организаций обеспечить исполнение дорожной карты в соответствии с указанными сроками.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Закаменское РУО»



Б.И. Будаев

**Дорожная карта**  
**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации**  
**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**  
**в Закаменском районе на 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023</b>		
1.1	Проведение анализа по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году в Закаменском районе	август, сентябрь 2023 г.	Лодоева А.В. Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
1.2	Проведение самодиагностики уровня организации ЕГЭ, ОГЭ в 2023 году и представление отчетных материалов в РЦОИ	по графику	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
1.3	Проведение анализа результатов итогового сочинения (изложения) 2023-2024 учебного года, разработка комплекса мер по повышению качества обучения по русскому языку и литературе в общеобразовательных организациях Закаменского района	Июнь 2024	Муниципальный администратор ЕГЭ Цыренова Д.В.
<b>2.</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
2.1	Организация работы с учащимися (индивидуальные занятия, консультации), которые не сдали экзамены по уважительным причинам в основном периоде. Подготовка к дополнительному периоду ЕГЭ.	июль-август 2023 г.	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
2.2	Разработка муниципального плана мероприятий по повышению качества общего образования на основе результатов ЕГЭ и ОГЭ 2023 г., ежегодного мониторинга качества образования в ОО района	октябрь 2023	Лодоева А.В. Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
2.3	Создание системы мониторинга образовательных результатов учащихся по учебным предметам «Математика» и «Русский язык» в школах с низкими образовательными результатами	ноябрь 2023	Лодоева А.В. Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
2.4	Участие в выездных консультационно-методических семинарах для учителей-предметников и учащихся 9-х и 11-х классов	по согласованию со РЦОИ	Лодоева А.В. Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
2.5	Участие в республиканском тренировочном тестировании по русскому языку (ЕГЭ)	Январь-февраль 2024	Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В.

				Соктоева С.И.
2.6	Участие в добровольном тренировочном тестировании по всем общеобразовательным предметам в 9-х и 11-х классах		весь период	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
3.	<b>Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
3.1	Своевременное доведение до сведения всех участников ГИА нормативно-правовых и инструктивно-методических документов, регламентирующих порядок проведения ГИА по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования.		весь период	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И. Руководители ОО
3.1.1	О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)		октябрь 2023 г.	Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В. Руководители ОО
3.1.2	О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ОГЭ и ЕГЭ		ноябрь, декабрь 2023 г.	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И. Руководители ОО
3.1.3	О сроках проведения итогового сочинения (изложения)		октябрь 2023 г.	Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В. Руководители ОО
3.1.4	О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку		декабрь 2023 г.	Муниципальный администратор ОГЭ, Соктоева С.И. Руководители ОО
3.1.5	О сроках, местах и порядке подачи рассмотрения апелляций		не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	Муниципальный администратор ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
3.1.6	О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА		не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов	Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В. Руководители ОО
3.1.7	О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку		не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового собеседования по русскому языку	Муниципальный администратор ОГЭ, Соктоева С.И. Руководители ОО
3.1.8	Утверждение количества и мест расположения ППЭ		декабрь 2023 г.	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ

			Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
3.1.9	Утверждения работников ШПЭ	Февраль, апрель, август 2024 г.	Муниципальный администратор ЕГЭ, ОГЭ Гомбоев А.С. Соктоева С.И.
3.1.10	Формирование списка общественных наблюдателей	с марта 2024 г.	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
3.2	Приведение нормативно-правовой документации муниципального уровня в соответствие с региональными, федеральными НПА	весь период	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
3.3	Проведение совещаний с руководителями ОО по вопросам нормативно-правового обеспечения ГИА -9, ГИА -11.	ноябрь 2023 январь, март, май 2024	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
3.4	<p>Разработка и реализация комплексных мероприятий, направленных на психологическое сопровождение и организацию психологической подготовки обучающихся выпускных классов ОО к ГИА-9 и ГИА-11, включающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальные и групповые консультации для выпускников с применением психологической диагностики</li> <li>- тренинговые программы «Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ», по развитию эмоциональной грамотности, релаксационные занятия с учащимися выпускных классов и т.д.</li> <li>- беседы с выпускниками на темы: «Как вы преодолете страх перед экзаменами», «Как сдавать экзамены», « Как вести себя во время сдачи экзаменов в форме ЕГЭ и ГИА» и т.д.</li> <li>- психопрофилактические классные часы «Экзамен без стресса», «Психологические проблемы, связанные с экзаменом» и т.д.</li> <li>- коррекционно-развивающая работа с учащимися «Группы риска» по повышению уровня стрессоустойчивости</li> <li>- консультации для педагогов «Индивидуальный подход во время сдачи экзаменов», советы «Как помочь детям подготовиться к экзаменам» и т.д.</li> <li>- психологические беседы с родителями выпускников «Как помочь детям подготовиться к экзаменам», индивидуальные консультации с родителями</li> <li>- проведение тренировочных тестирований в форме ЕГЭ и ОГЭ по</li> </ul>	октябрь-ноябрь 2023 февраль-март 2024  весь период	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.  Руководители ОО  Психологи (Семенова О.А., Денисова Е.П., Гусарова И.Ю., Петрова Н.А.)

	основным предметам на муниципальном уровне		
<b>4.</b>	<b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>		
4.1	Участие в выездных совещаниях по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2022-2023 учебном году с обучением руководителей ППЭ, организаторов и технических специалистов	ноябрь 2023 – апрель 2024	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И. Руководители ОО
4.2	Участие в обучении организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами	весь период	Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В. Работники ППЭ
4.3	Участие в обучении общественных наблюдателей, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ	весь период	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И. ОН
4.4	Проведение инструктивно-методических совещаний с работниками, привлекаемыми для проведения ГИА (члены ГЭК, руководители ППЭ, организаторы в/вне аудитории, технические специалисты, общественные наблюдатели) по вопросам организации, подготовки и проведения ГИА	апрель-май 2024 г.	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И. Руководители ОО
4.5	Участие в республиканском семинаре для муниципальных администраторов и муниципальных операторов по вопросу проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	октябрь-ноябрь 2023	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.
4.6	Участие в обучении экзаменаторов-собеседников и экспертов по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	с октября 2023 по февраль 2024	Муниципальный администратор ОГЭ, Соктоева С.И. Руководители ОО
<b>5.</b>	<b>Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>		
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году из числа: - выпускников текущего года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускники прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	ноябрь 2023	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И. Руководители ОО

5.2	<p>Сбор сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о членах ГЭК, которым предполагается выдача электронных подписей;</li> <li>- об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА;</li> <li>- сведений о форме ГИА;</li> <li>- отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов</li> <li>- отнесение участника итогового собеседования по русскому языку к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.</li> </ul>	<p>ноябрь 2023</p> <p>январь 2024</p> <p>ноябрь 2023, январь 2024, апрель 2024</p>	<p>Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.</p> <p>Руководители ОО</p>
5.3	<p>Сбор сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, общественные наблюдатели);</li> <li>- о членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронных подписей</li> </ul>	<p>февраль, апрель, август 2024</p>	<p>Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.</p> <p>Руководители ОО</p>
5.4	<p>Внесение сведений в РИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;</li> <li>- об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА;</li> <li>- о членах ГЭК;</li> <li>- об общественных наблюдателях.</li> </ul> <p>Планирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распределение участников ГИА и работников по ППЭ, выделенным для проведения ГИА;</li> <li>- распределение общественных наблюдателей по ППЭ.</li> </ul> <p>Проведение ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения об автоматизированном распределении участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ;</li> <li>- сведения о выявленных общественными наблюдателями нарушениях при проведении экзаменов.</li> </ul> <p>Апелляции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о поданных участниками апелляциях, о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами;</li> <li>- результаты рассмотрения апелляций.</li> </ul>	<p>ноябрь 2023 - июнь 2024</p>	<p>Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.</p>
5.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предоставление официальных писем в РЦОИ и ОКО о допуске учащихся к участию к ГИА-9 и ГИА-11</li> </ul>	<p>до 22 мая 2024</p>	<p>Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ</p>

	<p>- Предоставление официальных писем в ГЭК о необходимости внесения сведений и/или изменения ранее внесенных сведений в РИС ГИА-9 и ГИА-11 (при наличии подтверждающих документов)</p>	<p>не позднее, чем за две недели до соответствующего экзамена</p>	<p>Цыренова Д.В. Соктоева С.И. Руководители ОО</p>
<p>5.6</p>	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах в основной и дополнительный сроки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка приказов РУО о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), ос роках проведения итогового сочинения (изложения), о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);</li> <li>- внесение сведений в РИС;</li> </ul> <p>Сбор сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения);</li> <li>- отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения) к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;</li> <li>- отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения) к категории лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования (при наличии у такой образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования);</li> <li>- отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов.</li> </ul> <p>Планирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распределение участников итогового сочинения (изложения) по ППЭ, выделенным для проведения итогового сочинения (изложения);</li> <li>- проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленным регламентом.</li> </ul>	<p>октябрь-ноябрь 2023 январь-февраль, апрель-май 2024</p>	<p>Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В. Руководители ОО</p>
<p>5.7</p>	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в основной и дополнительный сроки:</p>	<p>январь, февраль, апрель 2024 г.</p>	<p>Муниципальный администратор ОГЭ, Соктоева С.И.</p>

	<p>- подготовка приказов РУО о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании, о сроках проведения итогового собеседования, о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования</p> <p>- внесение сведений в РИС:</p> <p>Сбор сведений:</p> <p>- сведения об участниках проведения итогового собеседования</p> <p>Планирование:</p> <p>- назначение участников итогового собеседования в РИС:</p> <p>- проведение итогового собеседования в соответствии с установленным регламентом</p>	<p>январь-февраль, апрель-май 2024 г.</p>	<p>Руководители ОО</p>
5.8	<p>Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», Закаменской центральной районной больницей, МВД по РБ в Закаменском районе, Бурятэнерго:</p> <p>- проведение заседания межведомственной рабочей группы по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ в Закаменском районе;</p> <p>- информирование ведомств о сроках проведения экзаменов;</p> <p>- организация подготовительных мероприятий по обеспечению охраны общественного порядка на все дни экзамена, участия медработников, бесперебойного электроснабжения, оборудованию ППЭ металлоискателями, видеонаблюдения</p>	<p>2023-2024</p>	<p>Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.</p>
5.9	<p>Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ</p>	<p>февраль-май 2024 г.</p>	<p>Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В.</p>
5.10	<p>Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учетом состояния их здоровья, особенности психофизического развития:</p> <p>- организация аудиторий на первом этаже;</p> <p>- подготовка специальных кресел, технических средств, необходимых участникам ГИА;</p> <p>- подготовка помещений для организации питания и перерывов для проведения необходимых медико-профилактических процедур;</p> <p>- организация ППЭ на дому (по медицинским показаниям, рекомендации РПМПК)</p>	<p>весь период</p>	<p>Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.</p>
5.11	<p>Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей (ОН):</p> <p>- инструктаж ОН в соответствии с «Методическими рекомендациями по осуществлению общественного наблюдения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;</p>	<p>с декабря 2023 г.</p>	<p>Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вручение ОН «Памятки для общественных наблюдателей»;</li> <li>- выдача аккредитованным ОН удостоверений установленного образца, подтверждающих их статус</li> </ul>			
5.12	Организация установки аппаратно-программных средств сопутствующего оборудования в ППЭ	январь-февраль 2024	Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В.	
5.13	Проведение основного периода ГИА-9 и ГИА-11	май-июль 2024	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И. Руководители ОО	
5.14	Проведение дополнительного периода ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2024	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.	
5.15	Участие в апробации технологии «Сканирование в ППЭ»	весь период	Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В.	
5.16	Участие в апробации «Печать КИМ в ППЭ»	весь период	Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В.	
5.17	Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранному языку (раздел «Говорение»)	весь период	Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В.	
5.18	Участие в апробации пилотного внедрения технологии передачи ЭМ ЕГЭ по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ППЭ	до мая 2024	Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В.	
<b>6.</b>	<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение официального сайта МКУ «Закаменское РУО», сайтов ОО;</li> <li>- ведение страниц в сети «Интернет», в социальных сетях: «ВКонтакте»</li> <li>- обновление информационных стендов МКУ «Закаменское РУО», ОО;</li> <li>- участие в республиканском тренировочном тестировании;</li> <li>- проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 «Порядок проведения ГИА:</li> <li>- правила поведения обучающихся в ППЭ». Образцы бланков ответов участников ГИА», классных часов;</li> <li>- под подпись информирование участников ЕГЭ, их родителей</li> </ul>	весь период	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.  Руководители ОО	до 1 февраля 2024 г.
6.1				

	(законных представителей) с памяткой о правилах проведения ЕГЭ в 2024 году, с wybranymi обучающимися учебными предметами для сдачи ЕГЭ.			
6.2	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	весь период	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.	
6.3	Обеспечение взаимодействия с газетой «Вести Закамны», другими СМИ, с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году - публикации в газете «Вести Закамны» о мероприятиях, проводимых в рамках проведения ГИА-9 и ГИА-11	весь период	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.	
6.4	Организация и проведение «ЕГЭ для родителей»	март 2024 г.	Муниципальный администратор ЕГЭ, Цыренова Д.В.	
6.5	Участие в республиканском родительском собрании по вопросам оценки качества школьного образования	март 2024 г.	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.	
6.6	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	весь период	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.  Руководители ОО Психологи (Семенова О.А., Денисова Е.П., Гусарова И.Ю., Петрова Н.А.)	
7.	<b>Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>			
7.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: - под подпись информирование учащихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о месте и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ПШЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте	весь период	Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.  Руководители ОО	

	<p>ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных учащимся, выпускником прошлых лет;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО</li> </ul>		
7.2	<p>Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11 и оперативного решения вопросов, возникающих в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- надлежащее использование оборудования видеонаблюдения;</li> <li>- организация доставки экзаменационных материалов, их обработки, передачи;</li> <li>- соблюдение режима информационной безопасности в ППЭ;</li> <li>- соблюдение процедуры проведения ГИА</li> </ul>	<p>весь период</p>	<p>Муниципальные администраторы ЕГЭ, ОГЭ Цыренова Д.В. Соктоева С.И.  Руководители ППЭ</p>